



## ประกาศ

วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหน่วยกิต

พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินงานในกรณีขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหน่วยกิตของวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในวิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยการจัดการ และวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ ในวิทยาลัยให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของวิทยาลัย คณบดีจึงมีประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ยกเลิกประกาศ เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหน่วยกิต (ทุกวิทยาเขต) ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“นักศึกษาทดลองเรียน” หมายถึง นักศึกษาที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์การรับเข้าศึกษาที่วิทยาลัยกำหนด โดยมีเงื่อนไขว่าภาคการศึกษาแรกจะต้องสอบให้ได้ระดับผลคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

“ค่าธรรมเนียมแรกเข้า” หมายถึง ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อผู้สมัครได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแรกเข้า

“ค่าบำรุงการศึกษา” หมายถึง ค่าธรรมเนียมเหมารวมเพื่อใช้สำหรับกิจกรรมการเรียนการสอน

“ค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิต” หมายถึง ค่าลงทะเบียนเรียนตามจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

“ติดสภาพวิथाทัณฑ์” หมายถึง นักศึกษาที่สอบได้ผลคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๕๐ แต่ไม่ถึง ๓.๐๐

“ค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษา” หมายถึง นักศึกษาอาจมีเหตุจำเป็นทำให้ต้องหยุดกิจกรรมด้านการศึกษาในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งของการศึกษา นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

“ค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพ” หมายถึง นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร แต่ยังไม่ปรากฏผลผ่านอย่างสมบูรณ์ในรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในระหว่างที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

“ค่าปรับล่าช้า” หมายถึง นักศึกษาที่ลงทะเบียน แต่ไม่ได้ชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิตตรงตามระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนด นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับล่าช้าตามที่วิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (Entrance Fee)

หากนักศึกษาชำระเงินแล้ว วิทยาลัยไม่มีการคืนเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้า

๒. นักศึกษาลาออกจากการศึกษา หรือ ลาพักการศึกษา

๒.๑ ค่าบำรุงการศึกษา (Matriculation Fee)

กรณียื่นใบคำร้องลาออกจากการศึกษาหรือลาพักการศึกษา ต้องยื่นก่อนเปิดภาคการศึกษา วิทยาลัยฯ จะคืนค่าบำรุงการศึกษาให้เต็มจำนวน หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว วิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าบำรุงการศึกษา

๒.๒ ค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิต (Credit Fee)

กรณียื่นใบคำร้องลาออกจากการศึกษาหรือลาพักการศึกษา ภายใน ๗ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา วิทยาลัยฯ จะคืนค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิตให้เต็มจำนวน หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว วิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิต

๓. การลดหรือถอนรายวิชา

๓.๑ กรณียื่นใบคำร้องขอลดหรือถอนรายวิชา ภายในช่วงระยะเวลาเพิ่มถอนรายวิชาตามประกาศปฏิทินการศึกษา วิทยาลัยฯ จะคืนเงินเฉพาะค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิตของวิชาที่ขอลดหรือถอนรายวิชาเท่านั้น

๓.๒ กรณียื่นใบคำร้องขอลดหรือถอนรายวิชา ภายหลังช่วงระยะเวลาเพิ่มถอนรายวิชาตามประกาศปฏิทินการศึกษา วิทยาลัยฯ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิต

๔. การขอคืนเงินเนื่องจากชำระเกิน

ให้นักศึกษายื่นใบคำร้อง วิทยาลัยฯ จะคืนเงินส่วนเกินให้เมื่อได้รับการตรวจสอบแล้ว

๕. วิทยาลัยฯ จะพิจารณาคืนค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิตที่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นเต็มจำนวนให้แก่นักศึกษาที่พ้นสภาพ เนื่องจาก

๕.๑ นักศึกษามีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งหรือมีผลคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนติดต่อกัน หรือ

๕.๒ นักศึกษาทดลองเรียนได้ผลคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ ในภาคการศึกษาแรก หรือ

๕.๓ นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ ครั้งที่ ๒ ไม่ผ่าน

๖. นักศึกษาที่ติดสภาพพิพาทจะคืนค่าธรรมเนียมรายหน่วยกิตในรายวิชาที่ขอลดเท่านั้น

๗. ค่าธรรมเนียมลาพักการศึกษา ค่าธรรมเนียมรักษาสภาพ ค่าปรับล่าช้า ไม่สามารถขอคืนเงินได้ในทุกกรณี

กรณีมีคำร้องหรือข้อขัดแย้งใด ๆ ให้เป็นดุลพินิจของคณบดีวิทยาลัยการจัดการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์อรรณพ ตันละมัย)  
คณบดีวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล